



Ordine dei  
Tecnici sanitari  
di radiologia medica  
e delle professioni  
sanitarie tecniche,  
della riabilitazione  
e della prevenzione  
delle province di Venezia e Padova

## Come partecipare a un webinar utilizzando ZOOM Guida per i partecipanti

1. Strumenti - cosa occorre per partecipare
2. Registrazione ad un webinar da un messaggio mail di invito
4. Installazione Zoom
5. Durante webinar

### 1. Strumenti - cosa occorre per partecipare

Di seguito la strumentazione tecnologica necessaria per poter fruire e contribuire attivamente agli eventi gestiti via web:

- **Computer o Smartphone.** Il computer, nello specifico, non deve avere caratteristiche particolari, basta un sistema operativo aggiornato alle ultime versioni. Un buon computer portatile, così come uno smartphone adeguato, consentono di potersi connettere comodamente, anche in mobilità;
- **Connessione internet.** Deve essere stabile e soddisfare i requisiti minimi previsti per il collegamento. È sempre consigliato trasmettere con collegamento via cavo, ma è possibile anche via wi-fi se la connessione è stabile (in questo caso, per rendere più stabile la trasmissione può essere utile non attivare la webcam e avvalersi del solo canale audio);
- **Webcam e microfono.** Per ottenere il massimo in termini di voce e propria immagine durante una conferenza web meglio avere un microfono e una webcam che trasmettono in alta qualità.

Se sprovvisti di una connessione internet stabile, webcam e microfono si consiglia di scaricare Zoom su dispositivi mobili.

## 2. Installazione Zoom

Si consiglia di installare Zoom prima di ricevere il link di partecipazione, in modo da non perder tempo nell'installazione durante la fase di collegamento.

Zoom è disponibile come software da installare su qualunque dispositivo, sia PC che smartphone/tablet.

È possibile scaricare Zoom come client per Windows, per macOS, per Linux e come app per Android e iOS; occorre solo scegliere la versione più adatta al proprio dispositivo.

- **Utilizzando lo smartphone:**
  - **iOS:** Installare l'applicazione **Zoom Cloud Meetings** da App Store
  - **Android:** Installare l'applicazione **Zoom Cloud Meetings** da Google Play Store
- **Utilizzando il computer:**

Per prima cosa collegarsi alla pagina <https://zoom.us/download> e scaricare l'applicazione: **Zoom Client for Meetings**.

Al termine dello scaricamento (download), aprire il file e seguire la procedura guidata per completare l'installazione.

## 3. Registrazione ad un webinar da un messaggio mail di invito

Sarà necessario, quindi:

- fare clic sull'URL di iscrizione nell'e-mail di invito, solitamente inviata via PEC ;



Ordine dei  
Tecnici sanitari  
di radiologia medica  
e delle professioni  
sanitarie tecniche,  
della riabilitazione  
e della prevenzione  
delle Province di Venezia e Padova

ISTITUITO AI SENSI DELLE LEGGI:  
4.8.1965, n. 1103, 31.1.1983, n. 25 e 11.1.2018, n. 3  
C.F. 90179980272



Ciao,

Sei invitato a un webinar in Zoom.  
Quando: 30 apr 2021 06:00 PM Roma  
Argomento: Assemble Ordinaria Ordine TSRM PSTRP Professioni Sanitarie Padova e Venezia

Iscriviti in anticipo per questo webinar:  
[https://unipd.zoom.us/webinar/register/WN\\_xw3lwVtdTZetUTKcUBo6mA](https://unipd.zoom.us/webinar/register/WN_xw3lwVtdTZetUTKcUBo6mA)

Indirizzo: Via Cà Marcello 61 30170 Mestre(VE)

Tel.(+39) 370 13 05 931

Sito Internet: [www.tsrmveneziapadova.it](http://www.tsrmveneziapadova.it)

Posta elettronica: [padovavenezia@tsrm.org](mailto:padovavenezia@tsrm.org) PEC: [padovavenezia@pec.tsrm.org](mailto:padovavenezia@pec.tsrm.org)

#### 4. Durante il webinar

All'ora prevista per il webinar, fare clic sull'URL di collegamento nell' e-mail di conferma registrazione; dopodiché concedere i permessi necessari al sistema per l'accesso alla fotocamera e al microfono. Questa operazione varia a seconda del dispositivo che si sta utilizzando.

Il webinar sarà così articolato:

- **Preparazione webinar:** sarà possibile connettersi sempre a partire da un quarto d'ora prima del webinar per poter accedere con tranquillità.
- **Avvio webinar:** all'ora di avvio dei lavori, grazie alla regia dell'Host della sala riunioni, i microfoni di tutti i partecipanti saranno spenti.
- **Question time:** domande e contributi dei partecipanti.  
Ricordiamo che, durante l'intero webinar, i partecipanti potranno far uso della soluzione **chat** contenuta in Zoom per poter contribuire o segnalare difficoltà.

**Chat** : il voto sarà espresso tramite la funzionalità chat in opportuni momenti individuati.