



Museo del '900

CONVENZIONE TRA

FONDAZIONE M9, MUSEO DEL '900, (di seguito "M9") con sede legale in Dorsoduro 3488/U, Venezia, e sede operativa in via G. Pascoli 9, Mestre Venezia, Codice Fiscale. 94095970276 e P.IVA 04512870272, rappresentata per la firma dal prof. Michele Bugliesi in qualità di Presidente, in seguito anche "Fondazione" o "M9"

M9 DISTRICT SRL (di seguito "M9D") con sede legale in Dorsoduro 3488/U, Venezia e sede operativa in via G. Pascoli 9, Mestre Venezia, C.F. e P. IVA 03220780278, rappresentata per la firma dal dott. Antonio Rigon in qualità di Direttore, in seguito anche "M9 District" o "M9D")

E

l'Ordine TSRM-PSTRP di Venezia-Padova con sede in Via Ca' Marcello 61 Venezia Mestre C.F. 90179980272, il quale interviene nel presente accordo nella persona del Dr. Andrea Maschera, Presidente e legale rappresentante pro tempore (di seguito denominato "**Ordine**");

PREMESSO CHE

- la **Fondazione M9** è una fondazione di diritto privato che opera a livello nazionale e internazionale secondo i principi dell'International Council of Museums - UNESCO (ICOM) nei settori dell'arte e delle attività culturali, promuovendo inoltre l'educazione e la ricerca scientifica e tecnologica;
- la Fondazione M9 gestisce M9 - Museo del '900 (in seguito anche "M9" o "Museo"), primo museo immersivo e multimediale dedicato alla storia materiale del Novecento in Italia, inaugurato nel 2018;
- la Fondazione M9 progetta e realizza Mostre Temporanee allestite al terzo piano del Museo, all'interno di un programma triennale, e legate al territorio e alle sue ricchezze, dal punto di vista artistico e produttivo;
- è intenzione della Fondazione rafforzare il proprio rapporto con il tessuto produttivo locale e attivare con le aziende e gli enti, anche pubblici, del territorio una relazione sempre più coordinata e duratura;
- è intenzione della Fondazione sviluppare e promuovere le sinergie che si possono sviluppare da questa convenzione;
- **M9D** è proprietaria e titolare di alcuni spazi all'interno del Distretto M9 destinati a essere affittati temporaneamente a terzi per eventi privati, presentazioni, ecc. e, in accordo con Fondazione M9, intende garantire particolari agevolazioni nell'affitto degli stessi ad associazioni, imprese e altri enti coi quali vengano definiti particolari accordi di reciproca collaborazione;
- **L'Ordine TSRM PSTRP** è un Ente pubblico, un Ordine Professionale di recente costituzione (Legge 3/2018) e quello di Padova e Venezia è rappresentativo di circa 4100 professionisti sanitari delle predette province, iscritti ai 18 albi delle altrettante professioni sanitarie (Tecnico sanitario di radiologia medica, Assistente sanitario, Tecnico sanitario di laboratorio biomedico, Tecnico audiometrista, Tecnico audioprotesista, Tecnico ortopedico, Dietista, Tecnico di neurofisiopatologia, Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare,



Igienista dentale, Logopedista, Podologo, Ortottista – assistente di oftalmologia, Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva (TNPEE), Tecnico della riabilitazione psichiatrica, Terapista occupazionale, Educatore professionale, Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro);

- le Parti, pertanto, ciascuna nell'ambito di propria competenza e finalità, intendono promuovere i rispettivi servizi ponendo in essere le attività indicate specificatamente all'art. 2.

TUTTO CIO' PREMESSO

Tra le Parti, come sopra rappresentate, si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1

(Premesse)

1.1 Le premesse formano a tutti gli effetti parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

Art. 2

(Oggetto ed impegni delle Parti)

2.1 Con il presente Accordo le Parti si impegnano ad attivare le iniziative e a compiere le attività di seguito indicate, per la divulgazione delle rispettive attività.

2.2 La Fondazione in particolare si impegna a:

- 2.2.1 riconoscere, previa presentazione alla biglietteria del Museo del tesserino (cartaceo, elettronico, APP) di appartenenza all'Ordine un biglietto di ingresso a tariffa ridotta (sconto del 20% sul prezzo pieno) per la visita della mostra permanente e/o delle mostre temporanee.;
- 2.2.2 riconoscere, previa presentazione alla biglietteria del Museo del tesserino (cartaceo, elettronico, APP) di appartenenza all'Ordine, la possibilità di accedere all'acquisto della membership card M9Card a 25 euro anziché 35 euro. In particolare si precisa che con la sottoscrizione di una membership card M9Card il titolare avrà libero accesso per un anno solare (1° gennaio – 31 dicembre) alla mostra permanente e alle mostre temporanee di M9 nonché beneficerà di particolari agevolazioni nel caso di iscrizione a eventi a pagamento organizzati presso M9 diversi da quelli sopra richiamati nonché potrà beneficiare di particolari agevolazioni in relazione alle attività svolte dai partner di M9 che di volta in volta verranno comunicate con apposite newsletter e/o altre forme di comunicazione.
- 2.2.3 offrire visite guidate gratuite alla mostra temporanea per gruppi di almeno 20 persone e fino a un massimo di 25 appartenenti all'Ordine. Tali visite dovranno essere concordate anticipatamente con M9 e per potervi prendere parte ciascun partecipante dovrà acquistare un biglietto di accesso al Museo o essere titolare di M9Card.
- 2.2.4 comunicare tutte le agevolazioni previste dal presente accordo attraverso i propri canali di comunicazione (canali social, sito istituzionale, etc.), in coerenza con quanto consentito dalla normativa vigente sulla protezione dei dati personali.

2.3 L'Ordine si impegna a:

- 2.3.1 comunicare ai propri iscritti tutte le agevolazioni previste dal presente accordo attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione Convenzioni del sito istituzionale ed eventualmente sui propri canali social, nel rispetto dei propri fini istituzionali, della normativa vigente, in particolare sulla protezione dei dati personali e dei vari regolamenti interni dell'Ordine.



2.4 L'Ordine, e i suoi organi, nell'ambito del presente accordo avrà altresì diritto allo sconto del 10% sul costo di utilizzo degli spazi di M9 per gli eventi/congressi/etc. organizzati dallo stesso.

Art. 3

(Durata)

3.1 L'Accordo avrà durata annuale a decorrere dalla data di sottoscrizione. È escluso ogni tacito rinnovo e potrà essere rinnovata solo previo accordo scritto tra le parti.

Art. 4

(Comunicazioni – Responsabilità per i contenuti, manleva)

4.1 Tutte le comunicazioni divulgative relative alla presente convenzione prodotte e/o diffuse con qualsiasi mezzo dovranno essere preventivamente autorizzate da entrambe le parti.

Art. 5

(Divieto di esclusiva)

5.1 Le Parti si danno reciprocamente atto che il presente Accordo non conferisce loro alcun diritto di esclusiva. Le Parti, pertanto, sono libere di concludere accordi analoghi con altri soggetti.

Art. 6

(Riservatezza)

6.1 L'Ordine, per sé medesimo, inclusi i dipendenti, consulenti e fornitori, si impegna a non rivelare a terzi e a non usare in alcun modo, per motivi che non siano attinenti all'esecuzione del presente Accordo, le informazioni relative a fatti, atti e programmi che vengono condivisi in occasione dell'Accordo stesso.

6.2 L'obbligo della riservatezza sarà vincolante per tutta la durata del presente Accordo e successivamente, ovvero fino a quando le informazioni apprese non siano divenute di dominio pubblico.

6.3 Gli obblighi di riservatezza di cui al presente articolo restano vincolanti anche in caso di risoluzione del presente Accordo.

Art. 7

(Responsabilità)

7.1 In nessun caso Fondazione sarà tenuta a rispondere nei confronti dei soggetti fruitori delle agevolazioni di eventuali inadempienze dell'Ordine che rimane al riguardo unico responsabile.

7.2 In nessun caso l'Ordine sarà tenuto a rispondere nei confronti dei soggetti fruitori delle agevolazioni di eventuali inadempienze della Fondazione che rimane al riguardo unico responsabile.

Art. 8

(Trattamento dei dati personali per l'affidamento e l'esecuzione del Contratto - artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679)

8.1 Finalità del trattamento e base giuridica

Nel corso dello svolgimento delle attività connesse all'affidamento e all'esecuzione del presente Accordo, ciascuna delle Parti tratterà dati personali riferibili a dipendenti e/o collaboratori dell'altra Parte, motivo per il quale ciascuna di esse si impegna a procedere al trattamento di tali dati personali in conformità alle



disposizioni di cui al Regolamento EU 679/2016 e al D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, in materia di protezione dei dati personali, nonché a tutte le norme di legge di volta in volta applicabili.

8.2 Le Parti si impegnano a condurre le attività di trattamento di dati personali sulla base dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza degli interessati, e solo ed esclusivamente per le finalità di affidamento ed esecuzione del presente Accordo (Base giuridica: Contrattuale), nonché degli eventuali obblighi di legge (Base giuridica: Legale).

Considerato che le Parti contrattuali non definiscono congiuntamente finalità e modalità di trattamento dei dati personali degli interessati, né esistono database condivisi, le Parti devono essere considerate Titolari autonomi del trattamento.

Art.9

(Referenti dell'Accordo)

Il referente del presente Accordo per Fondazione è la dott.ssa Daniela Pavan, e-mail [**d.pavan@m9museum.it**](mailto:d.pavan@m9museum.it).

Il referente del presente Accordo per M9District è la dott.ssa Silvia Carraro, e-mail [**s.carraro@m9district.it**](mailto:s.carraro@m9district.it).

Il referente del presente Accordo per l'Ordine è la dr.ssa Gioela Molino, e-mail [**gioela.molino@gmail.com**](mailto:gioela.molino@gmail.com).

Art.10

(Comunicazioni)

Le comunicazioni riguardanti il presente Accordo dovranno essere inviate ai seguenti indirizzi:

Per Fondazione M9, Museo del '900

c.a. Prof. Michele Bugliesi
via G. Pascoli, 9
30171 Mestre (VE)
[**info@m9museum.it**](mailto:info@m9museum.it)
PEC [**fondazionem9@pec.net**](mailto:fondazionem9@pec.net)

Per M9 District srl

c.a. Dott. Antonio Rigon
via G. Pascoli, 9
30171 Mestre (VE)
[**info@m9district.it**](mailto:info@m9district.it)
PEC [**m9district@pec.m9district.it**](mailto:m9district@pec.m9district.it)

Per l'Ordine

c.a. Dott. Andrea Maschera
Via Ca' Marcello, 61
30172 Mestre (VE)
[**padovavenezia@tsrm.org**](mailto:padovavenezia@tsrm.org)
PEC [**padovavenezia@pec.tsrm.org**](mailto:padovavenezia@pec.tsrm.org)



Ciascuna delle Parti si impegna ad informare tempestivamente l'altra Parte in forma scritta di ogni variazione dei sopra indicati dati.

Art.11
(Modifiche e risoluzione.
Clausola di rinvio)

Le parti potranno concordare modifiche al presente accordo, da apportarsi in forma scritta, così come la risoluzione consensuale del medesimo.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo si fa espresso rinvio alle generali disposizioni normative applicabili al caso di specie.

FONDAZIONE M9, MUSEO DEL '900

Il Presidente

Michele Bugliesi

M9 DISTRICT SRL

Direttore

Antonio Rigon

ORDINE TSRM PSTRP DI VENEZIA E PADOVA

Il Presidente

Andrea Maschera



INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI **ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (“GDPR”)**

Egr. Sig. /Gent.ma Sig.ra,

Fondazione M9, Museo del 900 con sede legale in Venezia, Rio Novo, Dorsoduro 3488/U Codice Fiscale 94095970276 e Partita IVA 04512870272, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito “Ente” o “Titolare”), dei dati personali, come di seguito definiti, nello svolgimento della propria attività pone la massima attenzione alla sicurezza e alla riservatezza dei dati personali.

1. QUALI DATI CHE LA RIGUARDANO POSSONO ESSERE RACCOLTI

Possono essere raccolte le seguenti categorie di dati personali che La riguardano (con il termine “Dati” si intenderanno tutte le categorie di seguito riportate, congiuntamente considerate):

- **Dati anagrafici e di contatto** – informazioni relative al nome, cognome, numero di telefono, indirizzo email;
- **Dati di pagamento** – informazioni relative al pagamento delle Sue spettanze (es. informazioni relative ai metodi di pagamento quali conti corrente, carte di credito, IBAN e ulteriori metodi di pagamento).

2. COME RACCOGLIAMO I SUOI DATI

Il Titolare raccoglie e tratta i Suoi Dati in virtù del rapporto con Lei esistente.

Se Lei fornisce Dati per conto di qualcun altro deve assicurarsi, preventivamente, che gli interessati abbiano preso visione della presente Informativa Privacy.

Il Titolare Le chiede di aiutarlo a mantenere aggiornati i Suoi Dati, informandola di qualsiasi modifica.

3. PER QUALI FINALITÀ POSSONO ESSERE UTILIZZATI I SUOI DATI E SU QUALE PRESUPPOSTO GIURIDICO

Il Titolare potrà trattare i Suoi Dati per una o più delle seguenti finalità, sulla base del presupposto giuridico di volta in volta indicato.

a) Instaurazione del rapporto.

Il Titolare può trattare i Suoi Dati anagrafici e di contatto al fine di procedere alla instaurazione e gestione del conseguente rapporto.

Presupposto per il trattamento: esecuzione di obblighi contrattuali/precontrattuali (Art. 6 (1) (b) GDPR).

Il conferimento dei dati è obbligatorio per gestire la Sua richiesta; in difetto non potremo darvi corso.

b) Finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria, da disposizioni / richieste di autorità a ciò legittimate dalla legge e/o da organi di vigilanza e controllo

Il Titolare potrà trattare i Suoi Dati per adempiere agli obblighi cui lo stesso è tenuto.

Presupposto per il trattamento: adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare (art. 6 (1) (c) GDPR).

Il conferimento dei dati per tale finalità è obbligatorio poiché in difetto il Titolare si troverà nell’impossibilità di adempiere a specifici obblighi di legge e conseguentemente di dare idonea esecuzione al rapporto con Lei.

c) Difesa dei diritti nel corso di procedimenti giudiziari, amministrativi o stragiudiziali, e nell’ambito di controversie sorte in relazione ai servizi/attività offerte

Il Titolare potrà trattare i Suoi Dati per difendere i propri diritti o agire o anche avanzare pretese nei confronti Suoi o di terze parti.

Presupposto per il trattamento: il legittimo interesse dell’ente (art. 6 (1) (f) GDPR alla tutela dei propri diritti).

In questo caso, non Le è richiesto uno specifico conferimento di dati, poiché il Titolare perseguirà la presente ulteriore finalità, ove necessario, trattando i dati raccolti per le finalità di cui sopra, ritenute compatibili con la presente (anche in ragione del contesto in cui i dati sono stati raccolti, del rapporto tra Lei e l’Ente, della natura dei dati stessi e delle garanzie adeguate al loro trattamento, oltre che del nesso tra le finalità di cui sopra e la presente ulteriore finalità).

4. COME MANTENIAMO SICURI I SUOI DATI

Il Titolare utilizza adeguate misure di sicurezza al fine di migliorare la protezione, la sicurezza, l’integrità e l’accessibilità dei Suoi Dati.

Tutti i Suoi Dati sono conservati sui nostri server protetti (o copie cartacee idoneamente archiviate) o su quelli dei nostri fornitori e sono accessibili ed utilizzabili in base ai nostri standard e alle nostre policy di sicurezza (o standard equivalenti per i nostri fornitori).

5. PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I SUOI DATI

Conserviamo i Suoi Dati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità collegata, e, in ogni caso, per non più di 10 anni.

I Suoi Dati che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, verranno anonimizzati irreversibilmente o distrutti in modo sicuro.

6. CON CHI POSSIAMO CONDIVIDERE I SUOI DATI

Ai Suoi Dati possono avere accesso i soggetti debitamente autorizzati, nonché i fornitori esterni, nominati, se necessario, responsabili del trattamento. Inoltre, per lo svolgimento di talune delle attività di trattamento dei Dati, comunque strettamente inerenti alla gestione del rapporto, il Titolare potrà comunicare gli stessi ad altre società del gruppo, in particolare per finalità amministrative e contabili, per



amministrare il personale e garantire la conformità con le procedure applicabili, per rispondere e soddisfare richieste e pretese legali, ecc.

La preghiamo di contattarci secondo le modalità indicate al paragrafo “CONTATTI” se desidera chiedere di poter visionare la lista dei responsabili del trattamento e degli altri soggetti cui comunichiamo i Dati.

7. TRASFERIMENTI INTERNAZIONALI

Il Titolare La informa che i Suoi Dati saranno trattati, per le finalità di cui al paragrafo 3, esclusivamente all'interno dei paesi che appartengono all'Unione Europea (UE) o allo Spazio Economico Europeo (SEE).

8. I SUOI DIRITTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI E IL SUO DIRITTO DI AVANZARE RECLAMO DINNANZI ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

A certe condizioni, Lei ha il diritto di chiedere all'Ente:

- a. l'accesso ai Suoi Dati, come previsto dall'art. 15 del GDPR;
- b. la rettifica o l'integrazione dei Suoi Dati in nostro possesso ritenuti inesatti, come previsto dall'art. 16 del GDPR;
- c. la cancellazione dei Suoi Dati per il quale l'Ente non ha più alcun presupposto giuridico per il trattamento, come previsto dall'art. 17 del GDPR;
- d. la limitazione del modo in cui trattiamo i Suoi Dati qualora ricorrano una delle ipotesi previste dall'art. 18 del GDPR;
- e. la copia dei Dati da Lei forniti, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e la trasmissione di tali dati ad un altro titolare del trattamento (cd. portabilità), come previsto dall'art. 20 del GDPR.

Diritto di opposizione: Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei Dati che la riguardano da parte dell'Ente per il perseguimento del proprio legittimo interesse. La richiesta di opposizione va indirizzata al seguente indirizzo email: privacy@m9museum.it.

Qualora avesse domande in merito al trattamento da parte nostra dei Suoi Dati, nonché per esercitare i Suoi diritti potrà contattare il Titolare all'indirizzo di cui sotto. Inoltre, nel caso in cui Lei esercitasse uno qualsiasi dei summenzionati diritti, sarà onere del Titolare verificare che Lei sia legittimato ad esercitarlo e Le verrà fornito riscontro, di regola, entro un mese.

Nel caso ritenesse che il trattamento dei Dati a Lei riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, utilizzando i riferimenti disponibili nel sito Internet www.garanteprivacy.it, o di adire le opportune sedi giudiziarie.

9. CONTATTI

I dati di contatto dell'Ente, quale titolare del trattamento, sono i seguenti: Fondazione M9, Museo del 900 Codice Fiscale 94095970276 e Partita IVA 04512870272, PEC fondazionem9@pec.net, E-mail info@m9museum.it, tel. 0413036344.

Per esercitare i Suoi diritti potrà contattare il Titolare ai seguenti indirizzi: email privacy@m9museum.it; PEC fondazionem9@pec.net ovvero, in formato cartaceo, tramite raccomandata A/R indirizzata alla sede legale del Titolare.

Per Fondazione M9, Museo del 900

Il Presidente



INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR")

Egr. Sig. /Gent.ma Sig.ra,

M9 District S.r.l. con sede legale in Venezia, Dorsoduro 3488/U, P.IVA 03220780278, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito "Ente" o "Titolare"), dei dati personali, come di seguito definiti, nello svolgimento della propria attività pone la massima attenzione alla sicurezza e alla riservatezza dei dati personali.

1. QUALI DATI CHE LA RIGUARDANO POSSONO ESSERE RACCOLTI

Possono essere raccolte le seguenti categorie di dati personali che La riguardano (con il termine "Dati" si intenderanno tutte le categorie di seguito riportate, congiuntamente considerate):

- **Dati anagrafici e di contatto** – informazioni relative al nome, cognome, numero di telefono, indirizzo email;
- **Dati di pagamento** – informazioni relative al pagamento delle Sue spettanze (es. informazioni relative ai metodi di pagamento quali conti corrente, carte di credito, IBAN e ulteriori metodi di pagamento).

2. COME RACCOGLIAMO I SUOI DATI

Il Titolare raccoglie e tratta i Suoi Dati in virtù del rapporto con Lei esistente.

Se Lei fornisce Dati per conto di qualcun altro deve assicurarsi, preventivamente, che gli interessati abbiano preso visione della presente Informativa Privacy.

Il Titolare Le chiede di aiutarlo a mantenere aggiornati i Suoi Dati, informandola di qualsiasi modifica.

3. PER QUALI FINALITÀ POSSONO ESSERE UTILIZZATI I SUOI DATI E SU QUALE PRESUPPOSTO GIURIDICO

Il Titolare potrà trattare i Suoi Dati per una o più delle seguenti finalità, sulla base del presupposto giuridico di volta in volta indicato.

a) Instaurazione del rapporto.

Il Titolare può trattare i Suoi Dati anagrafici e di contatto al fine di procedere alla instaurazione e gestione del conseguente rapporto.

Presupposto per il trattamento: esecuzione di obblighi contrattuali/precontrattuali (Art. 6 (1) (b) GDPR).

Il conferimento dei dati è obbligatorio per gestire la Sua richiesta; in difetto non potremo darvi corso.

b) Finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria, da disposizioni / richieste di autorità a ciò legittimate dalla legge e/o da organi di vigilanza e controllo

Il Titolare potrà trattare i Suoi Dati per adempiere agli obblighi cui lo stesso è tenuto.

Presupposto per il trattamento: adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare (art. 6 (1) (c) GDPR).

Il conferimento dei dati per tale finalità è obbligatorio poiché in difetto il Titolare si troverà nell'impossibilità di adempiere a specifici obblighi di legge e conseguentemente di dare idonea esecuzione al rapporto con Lei.

c) Difesa dei diritti nel corso di procedimenti giudiziari, amministrativi o stragiudiziali, e nell'ambito di controversie sorte in relazione ai servizi/attività offerte

Il Titolare potrà trattare i Suoi Dati per difendere i propri diritti o agire o anche avanzare pretese nei confronti Suoi o di terze parti.

Presupposto per il trattamento: il legittimo interesse dell'ente (art. 6 (1) (f) GDPR alla tutela dei propri diritti).

In questo caso, non Le è richiesto uno specifico conferimento di dati, poiché il Titolare perseguirà la presente ulteriore finalità, ove necessario, trattando i dati raccolti per le finalità di cui sopra, ritenute compatibili con la presente (anche in ragione del contesto in cui i dati sono stati raccolti, del rapporto tra Lei e l'Ente, della natura dei dati stessi e delle garanzie adeguate al loro trattamento, oltre che del nesso tra le finalità di cui sopra e la presente ulteriore finalità).

4. COME MANTENIAMO SICURI I SUOI DATI

Il Titolare utilizza adeguate misure di sicurezza al fine di migliorare la protezione, la sicurezza, l'integrità e l'accessibilità dei Suoi Dati.

Tutti i Suoi Dati sono conservati sui nostri server protetti (o copie cartacee idoneamente archiviate) o su quelli dei nostri fornitori e sono accessibili ed utilizzabili in base ai nostri standard e alle nostre policy di sicurezza (o standard equivalenti per i nostri fornitori).

5. PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I SUOI DATI

Conserviamo i Suoi Dati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità collegata, e, in ogni caso, per non più di 10 anni.

I Suoi Dati che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, verranno anonimizzati irreversibilmente o distrutti in modo sicuro.

6. CON CHI POSSIAMO CONDIVIDERE I SUOI DATI

Ai Suoi Dati possono avere accesso i soggetti debitamente autorizzati, nonché i fornitori esterni, nominati, se necessario, responsabili del trattamento. Inoltre, per lo svolgimento di talune delle attività di trattamento dei Dati, comunque strettamente inerenti alla gestione del rapporto, il Titolare potrà comunicare gli stessi ad altre società del gruppo, in particolare per finalità amministrative e contabili, per amministrare il personale e garantire la conformità con le procedure applicabili, per rispondere e soddisfare richieste e pretese legali, ecc.



La preghiamo di contattarci secondo le modalità indicate al paragrafo “CONTATTI” se desidera chiedere di poter visionare la lista dei responsabili del trattamento e degli altri soggetti cui comunichiamo i Dati.

7. TRASFERIMENTI INTERNAZIONALI

Il Titolare La informa che i Suoi Dati saranno trattati, per le finalità di cui al paragrafo 3, esclusivamente all'interno dei paesi che appartengono all'Unione Europea (UE) o allo Spazio Economico Europeo (SEE).

8. I SUOI DIRITTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI E IL SUO DIRITTO DI AVANZARE RECLAMO DINNANZI ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

A certe condizioni, Lei ha il diritto di chiedere all'Ente:

- a. l'accesso ai Suoi Dati, come previsto dall'art. 15 del GDPR;
- b. la rettifica o l'integrazione dei Suoi Dati in nostro possesso ritenuti inesatti, come previsto dall'art. 16 del GDPR;
- c. la cancellazione dei Suoi Dati per il quale l'Ente non ha più alcun presupposto giuridico per il trattamento, come previsto dall'art. 17 del GDPR;
- d. la limitazione del modo in cui trattiamo i Suoi Dati qualora ricorrano una delle ipotesi previste dall'art. 18 del GDPR;
- e. la copia dei Dati da Lei forniti, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e la trasmissione di tali dati ad un altro titolare del trattamento (cd. portabilità), come previsto dall'art. 20 del GDPR.

Diritto di opposizione: Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei Dati che la riguardano da parte dell'Ente per il perseguimento del proprio legittimo interesse. La richiesta di opposizione va indirizzata al seguente indirizzo email: privacy@m9district.it

Qualora avesse domande in merito al trattamento da parte nostra dei Suoi Dati, nonché per esercitare i Suoi diritti potrà contattare il Titolare all'indirizzo di cui sotto. Inoltre, nel caso in cui Lei esercitasse uno qualsiasi dei summenzionati diritti, sarà onere del Titolare verificare che Lei sia legittimato ad esercitarlo e Le verrà fornito riscontro, di regola, entro un mese.

Nel caso ritenesse che il trattamento dei Dati a Lei riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, utilizzando i riferimenti disponibili nel sito Internet www.garanteprivacy.it, o di adire le opportune sedi giudiziarie.

9. CONTATTI

I dati di contatto dell'Ente, quale titolare del trattamento, sono i seguenti: M9 District S.r.l. con sede legale in Venezia, Dorsoduro 3488/U, P.IVA 03220780278, E-mail info@m9district.it.

Per esercitare i Suoi diritti potrà contattare il Titolare al seguente indirizzo email privacy@m9district.it ; ovvero, in formato cartaceo, tramite raccomandata A/R indirizzata alla sede legale del Titolare.

Il Titolare del trattamento
M9 District S.r.l.